



PTW entwickelt, produziert und vertreibt mit über 300 Mitarbeitern elektronische Messmittel für die medizinische Radiologie. Unsere Produkte genießen weltweit einen hervorragenden Ruf, in bestimmten Produktbereichen sind wir seit vielen Jahren Marktführer.

Zur Verstärkung unseres Quality Management & Regulatory Affairs Teams suchen wir eine

▶ **Assistenz (m/w/d) Quality Management & Regulatory Affairs**

Ihr Aufgabengebiet

Unterstützung des Teams bei organisatorischen und administrativen Aufgaben, wie z. B.:

- Zusammenstellen und Einreichen von Zulassungsunterlagen
- Korrespondenz mit den internationalen Zulassungsstellen
- Überwachung von Terminen
- Erfassen von Fehlermeldungen und Erstellen von Auswertungen
- Bereitstellung von QM-Dokumenten im Intranet
- Pflege von Datenbanken der Zulassungsstellen (z. B. GUDID-Datenbank der FDA)
- Mitarbeit bei der Einführung neuer QM- & RA-Software

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder vergleichbare Ausbildung (z. B. als Rechtsanwaltsfachangestellte/r)
- Erfahrung im Qualitätsmanagement wünschenswert, aber nicht Voraussetzung
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Selbständige, organisierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Gute englische Sprachkenntnisse
- Teamfähigkeit

Was PTW Ihnen bietet

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in der Medizintechnik
- Arbeiten in einem Team bei gutem Arbeitsklima
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem erfolgreichen, expandierenden Unternehmen
- Ein attraktives Gehalt und eine betriebliche Altersvorsorge

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

PTW-Freiburg, Lörracher Straße 7, 79115 Freiburg, jobs@ptw.de